


GABINETE / DEPARTAMENTO:				
DESTINO:				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

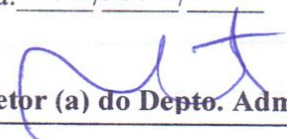
GABINETE / DEPARTAMENTO:				
DESTINO:				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

Uso Exclusivo de Abastecimento, Lubrificantes e Lavagens							
	Horário	KM	Litros		Horário	KM	Litros
Etanol				Lubrif.			
Gasolina				Lavagem			
Diesel							

Relatar ocorrências ou necessidades do veículo



Assinatura do Condutor

O Relatório preenchido atende as exigências da
 Resolução nº. 3 de 17 de abril de 2017.
 Data: 16/SET. 2019

Diretor (a) do Depto. Administrativo / Financeiro

GABINETE / DEPARTAMENTO:

DESTINO:

HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

GABINETE / DEPARTAMENTO:

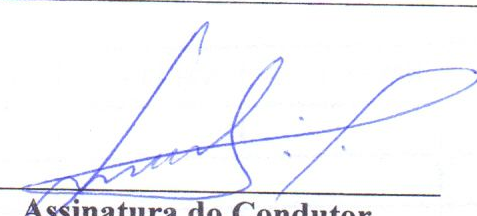
DESTINO:

HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

Uso Exclusivo de Abastecimento, Lubrificantes e Lavagens

	Horário	KM	Litros		Horário	KM	Litros
Etanol				Lubrif.			
Gasolina				Lavagem			
Diesel							

Relatar ocorrências ou necessidades do veículo


Assinatura do Condutor

O Relatório preenchido atende as exigências da
Resolução nº. 3 de 17 de abril de 2017.

Data: 17 SET 2019


Diretor (a) do Depto. Administrativo / Financeiro



CÂMARA DE VEREADORES DE PIRACICABA

Estado de São Paulo

RESOLUÇÃO Nº. 3, DE 17 DE ABRIL DE 2017.

Anexo II – Relatório de Uso do Veículo Oficial - Local

Motorista: Luís Carlos Ruzic

Data: 18 / 09 / 19

(Responsável pela correção dos dados deste relatório)

Veículo Oficial:

- Corolla 001 FDC-4486
 Corolla 002 FED-8496
 Corolla 003 FQO-2887
 Corolla 004 FDC-9814
 Corolla 005 FSG-2135
 Corolla 007 FED-8497
 Spin 006 FED-8495
 Ford Transit 008 EOB-3504

Controle	KM	Horário
Saída	48164	07:50
Chegada	48187	07:35

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO

08

GABINETE / DEPARTAMENTO: <u>COMUNICAÇÃO</u>				
DESTINO: <u>APAE</u>				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
0800 às 1130	ALUNOS APAE	48164	48187	<u>Luís</u>
às	(Busca e Levant) Jandira			
às				
às				
às				
às				

03

GABINETE / DEPARTAMENTO: <u>CANAL ELEITORAL 2024</u>				
DESTINO: <u>John Bilde entrega intimação</u>				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
1500 às 1600	Sergio (Zona 244 eleito - RAL)	138078	138098	<u>Sergio Ruzic</u>
às				
às				
às				
às				
às				

GABINETE / DEPARTAMENTO:

DESTINO:

HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

GABINETE / DEPARTAMENTO:

DESTINO:

HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

Uso Exclusivo de Abastecimento, Lubrificantes e Lavagens

	Horário	KM	Litros		Horário	KM	Litros
Etanol				Lubrif.			
Gasolina				Lavagem			
Diesel							

Relatar ocorrências ou necessidades do veículo


Assinatura do Condutor

O Relatório preenchido atende as exigências da
Resolução nº. 3 de 17 de abril de 2017.

Data: 1,8 SET, 2019


Diretor (a) do Depto. Administrativo / Financeiro



CÂMARA DE VEREADORES DE PIRACICABA
Estado de São Paulo

RESOLUÇÃO Nº. 3, DE 17 DE ABRIL DE 2017.

Anexo III – Relatório de Uso do Veículo Oficial - Viagens

Motorista: Luis Carlos Rubio

Data: 19/09/19

(Responsável pela correção dos dados deste relatório)

Veículo Oficial:

- Corolla 001 FDC-4486
 Corolla 002 FED-8496
 Corolla 003 FQO-2887
 Corolla 004 FDC-9814
 Corolla 005 FSG-2135
 Corolla 007 FED-8497
 Spin 006 FED-8495
 Ford Transit 008 EOB-3504

Controle	KM	Horário
Saída	138.098	06:29
Chegada	138.423	17:20

GABINETE / DEPARTAMENTO:

Gabin. Ver. Gilmar Pires

RELATÓRIO DA VIAGEM

Destino: SSS Pardo, Tribunal Corde

Motivo: Reunião com promotor

Atividades Realizadas: Reunião de ORIENTAÇÃO e INFORMAÇÃO Sobre ANDAMENTO PROCESSUAL de contas AVULSA DA CÂMARA

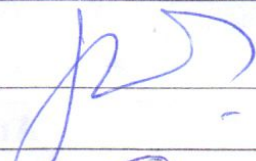
Documento comprobatório (se houver):

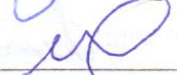
Responsável pelas informações:


(Nome legível e assinatura)

Gilmar Pires

O C U P A N T E S

Nome: Gilmar Netto RG: 11 234310 Assinatura: 

Nome: melina P.F. Dronis RG: 24.427.765-5 Assinatura: 

Nome: Fabio B. Dronis RG: 23544 682-8 Assinatura: 

Nome: _____ RG: _____ Assinatura: _____

Nome: _____ RG: _____ Assinatura: _____

Nome: _____ RG: _____ Assinatura: _____


Nome: _____ RG: _____ Assinatura: _____

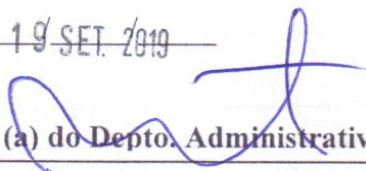
Nome: _____ RG: _____ Assinatura: _____

Uso Exclusivo de Abastecimento, Lubrificantes e Lavagens

	Horário	KM	Litros		Horário	KM	Litros
Etanol				Lubrif.			
Gasolina				Lavagem			
Diesel							

Relatar ocorrências ou necessidades do veículo


Assinatura do Condutor

O Relatório preenchido atende as exigências da Resolução nº. 3 de 17 de abril de 2017.
Data: 19 SET. 2019

Diretor (a) do Depto. Administrativo / Financeiro

Razão Social: CÂMARA DE VEREADORES DE PIRACICABA

Cód.: 000329

A/C: Dra. Ana Maria Ometto Wrege

Depto.: Assuntos Jurídicos

Endereço: Rua Alferes José Caetano, 834

Cidade: Piracicaba

CEP: 13400-120

Estado: SP

Telefone: (19) 3403-6549

QTDE PROVÁVEL DE PARTICIPANTES	DESCRIÇÃO DO EVENTO	VALOR UNIT. R\$	VALOR TOTAL R\$
04	CURSO: OS IMPACTOS DA LINDB - LEI DE INTRODUÇÃO ÀS NORMAS DE DIREITO BRASILEIRO (LEI Nº 13.655/2018) NAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS	R\$ 1.190,00	R\$ 4.760,00
		Desconto	R\$ 1.190,00
		TOTAL	R\$ 3.570,00

DATA (S) E LOCAL: Dia 27 de Setembro de 2019 – São Paulo/SP**VÁLIDA ATÉ:** 11 de Setembro de 2019**COND. PAGTO:** Contra Apresentação**OBSERVAÇÕES:** Enviar Nota de Empenho até 10 dias antes da data do evento.**Retenções:**

Federal – Retenção de 9,45%, conforme Instrução Normativa 480 de 15/12/2004.

Estadual / Municipal – Retenção de 1,5%, conforme Lei 10.833 de 29/12/2003.

Empresa Privada – Retenção de 4,65% (COFINS / PIS / CSLL) + 1,5% (IRRF), conforme Lei 10.833 de 29/12/2003.

Obs. A retenção de 4,65%, só deverá ser efetuada quando o total do serviço do mês por CNPJ for superior a quantia de R\$ 5.000,00 (Cinco Mil Reais).

Nota:

A justificativa legal para a contratação dos Cursos e Treinamento SGP pode ser verificada na conjugação do art. 25, inciso II e § 1º (inexigibilidade de licitação por notória especialização), com o art. 13, inciso VI (contratação de serviços técnicos relativos ao treinamento e aperfeiçoamento de pessoal), da Lei 8.666/93.

Vanessa Tracana

CURSO: OS IMPACTOS DA LINDB
LEI DE INTRODUÇÃO ÀS NORMAS DE DIREITO BRASILEIRO (LEI Nº
13.655/2018) NAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS

DATA: ~~25 de Setembro~~ de 2019

LOCAL: Rua 7 de Abril, nº 282 - Condomínio Edifício Bell - 11º Andar -
Centro - São Paulo/SP.

HORÁRIO: 8h30min às 17h30min

CARGA HORÁRIA: 8 horas

PALESTRANTE:

OBJETIVO: A Lei nº 13.655/2018 alterou a Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro – LINDB, trazendo grande repercussão para o direito público e para as contratações públicas. Este Curso apresentará e discutirá os principais impactos que deverão ser observados pelos agentes que lidam com o universo das licitações e contratos.

CONTEÚDO:

- ❖ Alcance e vigência da Lei nº 13.655/2018
- ❖ Destinatários da Lei nº 13.655/2018
- ❖ Esferas administrativas, controladora e judicial. Distinção.
- ❖ Por que a Lei nº 13.655/2018 representa maior segurança aos agentes que atuam na área das contratações públicas?
- ❖ Repercussões nas licitações iniciadas e nos contratos formalizados antes da entrada em vigor da Lei nº 13.655/2018

- ❖ Novo paradigma do controle dos Tribunais de Contas e do Judiciário
- ❖ Há uma redução da capacidade de controle dos Tribunais de Contas e do Judiciário?
- ❖ Valores jurídicos abstratos
- ❖ Exemplo de decisões pautadas em valores jurídicos abstratos
- ❖ Motivação das decisões
- ❖ Fundamentação em princípios jurídicos
- ❖ O que significa dar concretude a um princípio ou conceito jurídico indeterminado?
- ❖ A necessidade de previsão e indicação de alternativas para atendimento da necessidade administrativa
- ❖ Há impactos com relação ao mérito do ato administrativo?
- ❖ Invalidação do ato
- ❖ Necessidade de ponderação e indicação das consequências jurídicas e administrativas
- ❖ Saneamento de vícios nos processos de contratação
- ❖ Reparação de danos ao Erário
- ❖ Ação de regresso
- ❖ Entendimento do Supremo Tribunal Federal

- ❖ Responsabilização dos agentes públicos
- ❖ Distinção entre erro e dolo
- ❖ O que caracteriza um erro grosseiro
- ❖ O parecer jurídico e seus efeitos
- ❖ A autoridade competente pode julgar em desacordo com o parecer?
- ❖ Prazo para reparação de dano ao erário. Prescrição
- ❖ Aplicação de sanções e sua dosimetria
- ❖ Tipos de sanções
- ❖ O princípio da segurança jurídica
- ❖ Compensação por benefícios indevidos ou prejuízos anormais ou injustos resultantes do processo ou da conduta dos envolvidos
- ❖ A autoridade administrativa, controladora ou judicial poderá deixar de aplicar sanções legalmente previstas para realizar a compensação disciplinada na Lei nº 13.655/2018?
- ❖ Impacto das alterações da Lei nº 13.655/2018 em casos concretos
- ❖ Análise de precedentes jurisprudenciais das Cortes de Contas e Tribunais Superiores

GABINETE / DEPARTAMENTO:

DESTINO:

HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

GABINETE / DEPARTAMENTO:

DESTINO:

HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

Uso Exclusivo de Abastecimento, Lubrificantes e Lavagens

	Horário	KM	Litros		Horário	KM	Litros
Etanol				Lubrif.			
Gasolina				Lavagem			
Diesel							

Relatar ocorrências ou necessidades do veículo


Assinatura do Condutor

O Relatório preenchido atende as exigências da
Resolução nº. 3 de 17 de abril de 2017.

Data: 20/SET, 2019


Diretor (a) do Depto. Administrativo / Financeiro

GABINETE / DEPARTAMENTO:

DESTINO:

HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

GABINETE / DEPARTAMENTO:

DESTINO:

HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

Uso Exclusivo de Abastecimento, Lubrificantes e Lavagens

	Horário	KM	Litros		Horário	KM	Litros
Etanol				Lubrif.			
Gasolina				Lavagem			
Diesel							

Relatar ocorrências ou necessidades do veículo


Assinatura do Condutor

O Relatório preenchido atende as exigências da
Resolução nº. 3 de 17 de abril de 2017.

Data: 2/1 SET./2019


Diretor (a) do Depto. Administrativo / Financeiro